



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2017

PROCESSO Nº 219/2017

INTERESSADOS: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Administração

PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE VENTANIA, com sede na Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, faz saber pelo presente EDITAL, que encontra-se aberta a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, nos termos da Lei nº 10.520 de 17.07.2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e no que couber a Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, e que, às **09:00**, do dia **vinte e sete dias de setembro de 2017**, estará recebendo propostas e documentação de habilitação para a licitação em destaque.

a) Poderão participar do Pregão, os interessados enquadrados como Micro, Pequena Empresa e MEI's e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constantes deste Edital e seus Anexos e, que detenham atividade pertinente e compatível com o seu objeto.

b) Será vedada a participação de empresas impedidas por força da lei, inclusive, as declaradas inidôneas, tão pouco empresas estrangeiras que não funcionam e/ou não estejam autorizadas a operar no país, bem como, não serão aceitos consórcios de empresas.

c) Este edital é exclusivo para Micro, Pequena Empresa e MEI's, considerando o Artigo 48 inciso I da LC 123/06, alterada pela LC 147/14;

1 - OBJETO

1.1 – O objeto da presente licitação é a contratação de contratação de pessoa(s) jurídica(s) para confecção de material gráfico, e discriminados no ANEXO I – Termo de Referência, do presente Edital.

2 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

2.1 – Na data e hora fixadas no preâmbulo deste Edital, as empresas interessadas, deverão entregar ao Pregoeiro designado, na sala de licitações, dois (2) envelopes referente a **PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO HABILITATÓRIA** e, com indicações externas que identifique os envelopes, abaixo exemplo:

ENVELOPE Nº 01

A PREFEITURA MUNICÍPIO DE VENTANIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2017 - PROPOSTA DE PREÇOS
PROPONENTE (NOME DA EMPRESA)

ENVELOPE Nº 02

A PREFEITURA MUNICÍPIO DE VENTANIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2017 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE (NOME DA EMPRESA)

3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1 – A declaração referente ao “pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação”, deve ser apresentada fora dos envelopes de **HABILITAÇÃO** e **PROPOSTA**.

3.2 – A não apresentação da declaração de “pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação” modelo Anexo, fora dos envelopes nºs 1 e 2, eliminara a empresa automaticamente do certame.

3.3 – O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

3.3.1 - Se representante legal, deverá apresentar:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

a) - Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida em cartório, devendo constar o nome da empresa outorgante e também o nome do outorgado, constando ainda a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b) - Caso o representante não seja sócio-gerente ou diretor, o seu credenciamento poderá ser mediante Termo de credenciamento modelo Anexo, sendo que o mesmo deverá ser assinado pelo representante legal da empresa, cuja comprovação far-se-á através da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor que deverá vir anexado ao Termo de Credenciamento. No caso de representante com Instrumento público ou particular de procuração nomear um “Representante Legal”, na procuração deverá constar que ele poderá subestabelecer poderes; ou

c) - No caso de Sócio ou Diretor da empresa licitante deverá anexar cópia do contrato social para comprovação que tem poderes para tomar e assinar decisões para a empresa.

3.4 - A microempresa ou empresa de pequeno porte que desejarem participar do certame para o tratamento diferenciado com os benefícios da LC 123/06, alterada pela LC 147/14 deverá declarar essa situação **(por meio de DECLARAÇÃO conforme anexo IX)** Hipótese em que, para fins deste edital, serão identificadas como MPE. Tal declaração **deverá ser apresentada fora dos envelopes 01 e 02.**

3.5 - Apresentar Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, a certidão terá validade de 30 (trinta) dias a contar da data de emissão até a data de abertura do certame, a certidão deverá ser apresentada em original ou cópia autenticada.

3.6 - Importante. Para exercer o direito de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório à presença do licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referente à licitação.

3.7 – Não será permitido o uso de telefone celular durante a sessão de lances.

3.8 – Ficam as licitantes cientes de que somente serão admitidas na fase de lances verbais e na prática de todos dos demais atos inerentes ao certame aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos do item 3.3.

3.9 – Não será aceito o envio dos envelopes, via correio ou outro meio.

3.9.1 – Não serão aceitos envelopes ou outros documentos após o início da sessão.

3.10 – O Credenciamento, juntamente com os documentos de sua comprovação não serão devolvidos, e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão, fora dos envelopes de proposta de preços e documentação de habilitação.

3.11 – Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante, sob pena de desclassificação da licitante.

3.12 – Tanto na Credencial como no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverá constar expressamente os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

4.1 – No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, receberá os documentos de credenciamento, e os envelopes nºs 01 PROPOSTAS DE PREÇO e 02 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.2 – Uma vez encerrado o prazo para entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

4.3 – O Pregoeiro realizará o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.

5 – PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – A proposta deverá ser apresentada no ENVELOPE Nº 01, em uma via impressa por computador, acompanhada do arquivo digital que gerou a proposta, gravado em mídia (CD ou PEN DRIVE), a qual deverá ser preenchida no arquivo digital fornecido juntamente com o presente Edital, sem emendas, rasuras ou entrelinhas (sob pena de desclassificação da proposta), assinada pelo representante legal ou credenciado.

5.2 – A proposta deverá conter os valores unitários e globais de cada item, onde estejam incluídos todas as despesas, fretes, tributos, etc.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

5.3 – A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias, caso não constar, será automaticamente considerada como válida para 60 (sessenta) dias.

5.4 – Os materiais requisitados deverão ser entregues livre de frete, carga e descarga, na sede da Prefeitura, na Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, Ventania – PR.

5.5 – Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para o fornecimento dos materiais, objetos desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1 – Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o julgamento será para cada ITEM cotado, e a proponente da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos até a proclamação do vencedor.

6.2 – Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item 6.1, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), sem contar o primeiro classificado, oferecer novos lances verbais e sucessivos quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

6.3 – No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

6.4 – Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5 – A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.6 – É vedada a oferta de lance com ao empate.

6.7 – Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.

6.8 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.9 – Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10 – O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11 – Encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado por item, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-o com os valores máximos estipulados no Termo de Referência anexo I deste Edital.

6.12 – A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital.

6.13 – Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

6.14 – A sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto a serem esclarecidas previamente junto ao Departamento de Compras da Prefeitura, conforme previsto neste Edital.

6.15 – Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, as licitantes presentes.

6.16 – Não constituirá causa de desclassificação da proposta a irregularidade formal que evidencie lapso isento de má-fé e não afete o conteúdo ou idoneidade do documento.

7 – DA HABILITAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

7.1 – As empresas interessadas em participar deste Pregão, deverão apresentar dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos de habilitação:

- a) – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e no caso de empresa individual, registro comercial, (quando apresentado junto com o credenciamento fica dispensada sua reapresentação).
- b) – Cartão do CNPJ, Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ-MF), conforme Instrução Normativa da SRF nº 200, de 13 de setembro de 2002.
- c) – Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, (alvará de localização).
- d) – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União abrangendo a Seguridade Social, do domicílio ou sede do licitante, na forma da Lei;
- e) – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante.
- f) – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- g) – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (CRF).
- h) - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT.
- i) – Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data não superior a 90 (noventa) dias, contados da data de apresentação da Proposta.
- j) – Declaração da licitante, de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade, de acordo com o modelo constante no Anexo II e sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, conforme prescreve o § 2º, Art. 32, da Lei 8.666/93.
- k) – Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (conforme modelo do Anexo III), assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

7.2 – O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8 – DA ADJUDICAÇÃO

8.1 – Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o respectivo item vencido.

8.2 – Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3 – Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade. Aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentados, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestar-se sobre as razões do recurso no prazo de 3 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1 – Tendo a licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá o prazo de 3 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso, que deverá ser protocolada em original no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

9.2 – Os demais licitantes, já intimados na sessão Pública supracitada, terão o prazo de 3 (três) dias corridos para apresentarem as contra razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

9.3 – A manifestação na sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

9.4 – As razões e contra razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, e protocoladas em original no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

9.5 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

10 – DA ENTREGA

10.1 – Os partícipes do pleito que tiverem adjudicado para si algum item cotado deverá providenciar a entrega do material a ele adjudicado, em lapso prazal não superior há 10 (dez) dias corridos contados da data de emissão da requisição de compras.

10.1.1 – A licitante que não entregar o material requisitado dentro do prazo citado no item 10.1 serão aplicadas às penalidades previstas neste edital.

10.2 – A licitante que entregar os materiais em desacordo com o licitado e contratado, com defeitos, imperfeições, falta de timbres, escritas e espaços, qualquer erro, rasura ou mal confecção será notificada e terá prazo de até 05 (cinco) dias corridos para regularização, após automaticamente recebera uma “Notificação” de aplicação das penalidades previstas neste edital e em contrato.

10.2.1 - Caso a licitante não regularizar a irregularidade no prazo estabelecido o empenho que já tiver sido realizado será anulado, e o contrato se formalizado será rescindido, e será convocado o licitante melhor classificado para entrega dos materiais.

11 – FORMA DE PAGAMENTO

11.1 – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, por meio de depósito na conta-corrente de titularidade da contratada, através de Ordem Bancária, após a apresentação dos seguintes documentos: a) Nota Fiscal/Fatura de fornecimento dos materiais discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal; b) Certidão Negativa de Débito e Tributos Federais, emitida pela Receita Federal; c) Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

11.2. A apresentação de Nota Fiscal/Fatura com incorreções ou desacompanhada da documentação requerida no subitem anterior, implicará na sua devolução à Empresa contratada para regularização, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

11.3. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

12 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO VALOR MÁXIMO DESTA LICITAÇÃO

12.1 – Para a aquisição dos equipamentos objetos desta licitação serão utilizados recursos próprios do consignados no orçamento geral do município nas seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2017	280	04.001.04.122.0005.2005	0	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2017	660	07.001.10.301.0001.2013	0	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2017	670	07.001.10.301.0001.2013	303	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2017	700	07.001.10.301.0001.2013	495	3.3.90.30.16.00	Do Exercício

12.2 - Estima-se como valor máximo desta licitação o valor total global de R\$ 121.907,00 (Cento e Vinte e Um Mil, Novecentos e Sete Reais), para a aquisição dos materiais objeto licitados

12.2.1 Será desclassificada a proposta cujo valor cotado seja superior ao determinado para cada item, ou que o valor total global da mesma seja superior ao valor máximo estipulado no item 12.2.

13 – DAS PENALIDADES

13.1 – A recusa pelo fornecedor em entregar os materiais adjudicados, homologados, contratados, que vierem a ser requisitados, acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

13.2 – A entrega em desacordo com o contratado acarretará multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, até 5 (cinco), para sanar a irregularidade. Após esse prazo, a aquisição será cancelada, sendo aplicada às penalidades previstas.

13.2 – O atraso que exceder ao prazo fixado para entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado e contratado. Após esse prazo, a aquisição será cancelada, sendo aplicada às penalidades previstas.

13.3 – Nos termos do artigo 7º da lei 10.520, de 17.07.2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais, poderá ficar, pelo prazo de até 5 (cinco) anos impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

a) – ausência de entrega de documentação exigida para a habilitação. b) – apresentação de documentação falsa para participação no certame. c) – retardamento da execução do certame, por conduta reprovável. d) – não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação. e) – comportamento inidôneo. f) – cometimento de fraude fiscal. g) – entrega em desacordo. h) – atraso que exceder ao prazo fixado para entrega dos equipamentos/materiais.

13.4 – Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

13.5 – As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

13.6 – Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

14.1 - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

14.1.1 - Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “**prática colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

14.2 - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

14.3 - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

15 – DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 – A licitante que estiver em débito com esta municipalidade com entregas de mercadorias de licitações anteriores, seja não cumprimento com os documentos necessários e/ou entrega em desacordo de equipamentos ou outros, não poderá participar desta licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

15.2 – Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito ao Município de Ventania, Departamento de Compras, em original, com antecedência mínima de 3 (três) dias da data marcada para o recebimento dos envelopes.

15.3 – Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no departamento de compras.

15.4 – Ocorrendo à decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente subsequentes aos ora fixados.

15.5 – Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e o número de telefone e o e-mail.

15.6 – Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizações.

15.7 - Reserva-se, o Município, o direito de aceitar uma das propostas, parte das propostas de um ou vários concorrentes ou rejeitar todas, sem que assista aos proponentes o direito de qualquer reclamação de indenização.

15.8 – Fazem parte integrante deste Edital:

- Anexo I – Termo de Referência dos materiais licitados.
- Anexo II – Modelo de Declaração de Idoneidade.
- Anexo III – Modelo declaração cumprimento Atr. 7º Const. Federal.
- Anexo IV - Modelo Credenciamento.
- Anexo V – Declaração de Pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação.
- Anexo VI - Declaração de Vedação ao Nepotismo.
- Anexo VII - Minuta de Contrato de Fornecimento.

14.9 – O Edital relativo ao objeto desta licitação, encontra-se à disposição dos interessados no Departamento de Compras junto a Prefeitura Municipal.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos quatorze dias de setembro de 2017.

Antônio Helly Santiago
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O objeto do presente termo é a contratação de empresa(s) devidamente constituída(s) para confecção e fornecimento de materiais impressos gráficos para Secretaria Municipal de Saúde, e Secretaria Municipal de Administração, os quais serão adquiridos paulatinamente conforme a necessidade de cada secretaria, tendo em vista as quantidades e especificações descritas neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição dos materiais abaixo relacionados, faz-se necessária para que possamos dar um melhor atendimento nas unidades de saúde, pois a falta de material dificulta os trabalhos dos profissionais de saúde, que fazem anotações de consultas e acompanhamentos com os pacientes. Para o bom andamento dos trabalhos desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Administração para bom desempenho durante expediente de trabalho, tendo em vista que utilizamos blocos de requisições para compra de outros produtos/materias licitados e obtemos o controle através destes, pastas para arquivamento de empenhos e notas de produtor rural para acompanhamento e regularização das demais atividades administrativas.

3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS/OBJETOS

LOTE: 1 - Lote 001

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	2470	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE BLOCOS DE FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE 1 VIA. 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 29,7	30,00	BLC	20,16	604,80
2	2471	ATESTADO MÉDICO BLOCOS DE ATESTADO MÉDICO 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 14,8	30,00	BLC	11,16	334,80
3	2472	ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGENCIA / EMERGENCIA BLOCOS DE ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGENCIA E EMERGENCIA F/V 100X1 A4 75G	100,00	BLC	20,46	2.046,00
4	2498	BLOCOS DE GUIA DE ENCAMINHAMENTO 100X1 A4 75G	20,00	BLC	20,16	403,20
5	2505	BLOCOS RECEITUARIAS 100 X 1 BLOCOS DE RECEITUARIAS DE 100 FOLHAS POR UMA VIA 15X20	500,00	BLC	11,43	5.715,00
6	2506	BLOCOS DE REQUISIÇÃO DE EXAMES 50 X 2 BLOCOS DE REQUISIÇÕES DE EXAMES BLOCO 50X2 COPIATIVO	20,00	BLC	14,13	282,60
7	2507	REGISTRO DIÁRIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIAÇA DE 0-7 ANOS 100X1 A REGISTRO DIÁRIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIAÇA DE 0-7 ANOS 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46	409,20
8	2511	REGISTRO DE ATIVIDADES DA EQUIPE DE SAÚDE REGISTRO DE ATIV. DA EQUIPE DE SAÚDE DA EQUIPE DE SAÚDE BLOCO 100X1 A4 75G	10,00	UNID	20,46	204,60
9	2525	PASTAS DE EMPENHO Pastas de empenho contendo locais de preenchimento para dados do empenho e nome e brasão da Prefeitura, conforme modelo fornecido para confecção nas medidas 335x230 em cartolina 240g	7.000,00	UNID	2,73	19.110,00
10	7999	FORMULARIO CONTINUO - 5 VIAS NOTAS PRODUTOR RURAL Nota fiscal de produtor rural com 5 vias carbonadas, nas medidas padrão, conforme orientações e adequação para impressão	20,00	CX	636,00	12.720,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

		pelo sistema de emissão de nota de produtor rural da Receita Estadual do Paraná, sendo cada Mesma com 500 (quinhentas) unidades de 1 via 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CB. fotolito incluso. 3 vias 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CFB, 1 via 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CF.				
11	8694	BLS SOLICITAÇÃO DE EXAMES GESTANTES 100 X 1	200,00	BLC	12,43	2.486,00
12	9190	BLS PRONTUARIO SOCIAL F/V 100X1 A4 75G	10,00	UNIT	20,16	201,60
13	9197	RECEITUARIO CONTROLE ESPECIAL 50 x 2 copiativo 15 x 21 carbonado	100,00	UNIT	18,13	1.813,00
14	9208	BLOCO ATESTADO MEDICO PARA GESTANTE 100X1 A4 75G 100X1	10,00	UNIT	10,96	109,60
15	9210	MAPA DE ATENDIMENTO DIARIO 100 x 1 sulfite 21 x 29,7 bloco 100 folhas	30,00	UNIT	18,96	568,80
16	9212	REFERENCIA /CONTRA REFERENCIA FRENTE E VERSO 100 x 1 sulfite 21 x 29,7 frente e verso	200,00	UNIT	19,50	3.900,00
17	9214	REQUISICAO DE EXAMES CARBONADA 50 X 2 COPIATIVO 20 X 12	500,00	UNIT	10,36	5.180,00
18	10565	CARTÃO CADASTRO PRONTUÁRIO SOMENTE FRENTE 8 X 10,5 sulfite 240 g 8 x 10,5.	5.000,00	UNID	0,51	2.550,00
19	10573	FICHA DE VISITA DOMICILIAR PAPEL 180G	500,00	BLC	0,71	355,00
20	10580	CARTÃO LEMBRETE DE VACINA cartão 240 g 10 x 6	10.000,00	UNID	0,53	5.300,00
21	10583	CARTÃO VISITA DENGUE cartão 240 g 10 x 18	10.000,00	UNID	0,62	6.200,00
22	10636	FOLHA DE PAPEL TIMBRADO Impressos gráficos de papel timbrado A4 colorido resma com 500 folhas	6,00	CX	250,00	1.500,00
23	13030	CADASTRO DOMICILIAR Bloco com 100 folhas A4	50,00	BLC	19,13	956,50
24	13031	CADASTRO INDIVIDUAL TAMANHO A4 BLOCO COM 100 FOLHAS	50,00	BLC	19,13	956,50
25	13034	ENVELOPE TIMBRADO 26X32	2.000,00	UNIT	0,55	1.100,00
26	13035	ENVELOPE TIMBRADO 32X42	2.000,00	UNIT	0,56	1.120,00
27	14524	cpa cartolina 240g timbrado na cor branca 21x29,7 A4	1.000,00	UNID	2,36	2.360,00
28	14525	BLOCO DE REQUISICÃO DE COMBUSTIVEL BLOCO DE REQUISICÃO DE COMBUSTIVEL EM PAPEL AUTO COPY EM 2 VIAS DE 50X2 TAMANHO 16X12	1.100,00	UNID	10,80	11.880,00
29	14526	BLOCO DE REQUISICÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 50 JOGO BLOCO DE REQUISICÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 50 JOGOS 21X15	1.000,00	UNID	12,90	12.900,00
30	14527	CARIMBO AUTOMATICO TAMANHO MEDIO	30,00	UNID	66,66	1.999,80
31	14528	CARTEIRINHA DE FISIOTERAPIA CARTÃO 240G 7X10 FRENTE E VERSO	1.000,00	UNID	0,75	750,00
32	14529	CATERINHA DO LEITE CARTÃO 240G 7X10 FRENTE E VERSO	5.000,00	UNID	0,61	3.050,00
33	14530	RECEITUARIO SIMPLES BRANCO BLOCO COM 100 FOLHAS 15X1 56G	500,00	UNID	10,13	5.065,00
34	14531	CARTEIRA PLANEJAMENTO FAMILIAR 100X1 75G	20,00	UNID	19,13	382,60
35	14532	REQUISICÃO DE EXAMES DE PRE-NATAL 50X2 COPIATIVO 20X12	200,00	UNID	10,46	2.092,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

36	14533	BLOCO FICHA SALA DE TRIAGEM 100X1 A4 75G	30,00	UNID	20,46	613,80
37	14534	BLOCO FICHA DE PROCEDIMENTOS 100X1 A4 75G	30,00	UNID	20,46	613,80
38	14535	BLOCO DE FICHA DE PRE-NATAL PUERPÉRIO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46	409,20
39	14536	MAPA PRESSORICO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46	409,20
40	14537	MAPA GLICÊMICO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	16,83	336,60
41	14538	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL 100X1 A4 75G	20,00	UNID	21,20	424,00
42	14539	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE PRE-NATAL BLOCO 100X1 A4 75G	50,00	UNID	20,46	1.023,00
43	14540	CARTEIRA DO HIPERTENSO E DIABÉTICO F/V 180G	1.000,00	UNID	0,86	860,00
44	14541	CARTEIRA INDIVIDUAL GESTANTE 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46	409,20
45	14542	PRESQUISA MEDICA BLOCO 100X1 A4 75G	10,00	UNID	20,16	201,60
VALOR TOTAL GLOBAL DO LOTE R\$						121.907,00

4. RESPONSABILIDADE E OBRIGAÇÕES A SEREM EXIGIDAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA

4.1. A empresa fornecedora obrigará-se a:

4.1.1. A substituir, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 5 (cinco) dias úteis, quaisquer materiais fornecidos com defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições.

4.1.2. A responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados, ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive aos decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia, quando for o caso.

5. PRAZO DE ENTREGA E GARANTIA

5.1 - Os participantes do pleito que tiverem adjudicado para si algum item cotado deverá providenciar a entrega dos materiais a ele adjudicado, em lapso prazal não superior há 10 (dez) dias corridos contados da data de emissão da requisição de compras.

5.1.1 – A licitante que não entregar os materiais dentro do prazo citado no item 10.1 serão aplicadas às penalidades previstas neste edital.

5.2 – O prazo de garantia dos materiais, quando for o caso, deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses, contados da data de entrega dos mesmos, e deverá ser prestada pela licitante, quando for o caso.

5.3 – A licitante que entregar os materiais em desacordo com o licitado e contratado, com defeitos, imperfeições, falta de timbres, escritas e espaços, qualquer erro, rasura ou mal confecção será notificada e terá prazo de até 48 horas para regularização, após automaticamente recebera uma “Notificação” de aplicação das penalidades previstas neste edital e em contrato.

5.3.1 - Caso a licitante não regularizar a irregularidade no prazo estabelecido o empenho que já tiver sido realizado será anulado, e o contrato se formalizado será rescindido, e será convocado o licitante melhor classificado para entrega dos materiais.

6. LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

A entrega dos materiais quando requisitados, terá de ser na sede da Prefeitura Municipal, Departamento de Compras da Prefeitura Municipal.

7. ADJUDICAÇÃO

Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste Termo de Referência e do Edital, aquela que apresente menor preço para cada item da licitação.

8. PAGAMENTO

O pagamento pelo fornecimento dos materiais requisitados e entregues dar-se-á em até 30 (trinta) dias após o recebimento do mesmo contado do atesto da respectiva Nota Fiscal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

9. PENALIDADES

A empresa vencedora estará sujeita as penalidades previstas no edital e na legislação em vigor.

10. GESTOR

A gestão do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Administração.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos quatorze dias de setembro de 2017.

Marcelo Bahnert de Camargo
Secretária Municipal de Saúde

Reinaldo de Lara Cultz
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO II

MODELO DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Ào Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ventania

Declaração de Idoneidade

A empresa..... estabelecida inscrita no CNPJ, através de seu (Diretor ou Responsável Legal) Sr., declara, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2017.

**ASSINATURA
(NOME E CPF)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO III

MODELO

Ao Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Ventania

DECLARAÇÃO

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, declara para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Presencial nº 36/2017, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º. da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

_____, em _____ de _____ de 2017.

ASSINATURA
(NOME E CPF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO IV

MODELO DE CREDENCIAMENTO

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, através da presente, credenciamos o Sr., portador da cédula de identidade nº, e do CPF nº, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Ventania, na modalidade de Pregão Presencial, sob o nº 36/2017, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, CNPJ nº, bem como formular propostas, dar lances, renunciar a apresentação de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., de....., de 2017.

**ASSINATURA
(NOME E CPF)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO V

(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO)

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Ventania, PR

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL nº 36/2017

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, declara, sob as penas da Lei, conhecer e aceitar as condições constantes deste Pregão e seus anexos, e que atendemos plenamente aos requisitos necessários para habilitação e proposta e declaramos que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002.

....., em, de de 2017.

ASSINATURA
(NOME CPF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO AO NEPOTISMO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2017, instaurado por esta Prefeitura, **que não possuo parentesco até o 3º grau civil (afim ou consanguíneo) com servidor público municipal que direta ou indiretamente participou deste processo licitatório.** Na hipótese de não representar a realidade do que acima declaro, valerá como confissão de erro substancial à minha pessoa, considero-me, portanto, como incluso no artigo 299 do Código Penal (declaração falsa ou diversa do que deverá ser escrita, com o fim de criar obrigações).

_____, _____ de _____ de 2017.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VIII

MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO

CONTRATO Nº <NUMEROCONTRATO>/2017

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2017

Contrato de fornecimento de materiais que entre si celebram o MUNICÍPIO DE VENTANIA e a empresa, na forma abaixo:

CONTRATANTE: Município de Ventania, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. Anacleto Bueno de Camargo, nº 825, inscrito no CNPJ/MF nº 95.685.798/0001-69, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. _____, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº _____ e do CPF/MF sob nº _____, e,

CONTRATADA: _____, pessoa jurídica de direito privado, com sede a _____, nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº _____, neste ato devidamente representada pelo seu sócio _____, portador da Cédula de Identidade RG nº _____ e do CPF/MF sob nº _____, brasileiro, empresário, residente e domiciliado à _____, nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, Estado do Paraná, nos termos abaixo pactuam o seguinte contrato:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO E FUNDAMENTO LEGAL

O objeto do presente contrato, elaborado nos termos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94, é a confecção e fornecimento de materiais gráficos, conforme discriminados a seguir, que a CONTRATADA se declara em condições de confeccionar e fornecer em estrita observância com o indicado nas especificações e na documentação levada a efeito pela licitação Pregão Presencial nº 36/2017, devidamente homologada pelo CONTRATANTE, em ____/____/____.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

Ficam integrados a este Contrato, independente de transcrição, os seguintes documentos, cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA: especificações, proposta da contratada, pareceres e legislação pertinente à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O valor global para o fornecimento do objeto desse contrato é de R\$ <VALORCONTRATADO> (<VALORCONTRATADO#E>), daqui por diante denominado “VALOR CONTRATUAL”.

Parágrafo Único - O pagamento da importância contida nesta cláusula correrá à conta dos recursos oriundos do Orçamento Geral do Município consignados na dotação orçamentária:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2017	280	04.001.04.122.0005.2005	0	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2017	660	07.001.10.301.0001.2013	0	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2017	670	07.001.10.301.0001.2013	303	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2017	700	07.001.10.301.0001.2013	495	3.3.90.30.16.00	Do Exercício

CLÁUSULA QUARTA - DA AQUISIÇÃO DE BENS NÃO PREVISTOS

A CONTRATANTE reserva-se o direito de acrescentar ou reduzir, se julgar necessário, a quantidade de bens até o limite de 25% do valor do contrato.

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá, através de depósito em conta corrente da CONTRATADA, em até 30 (trinta) dias contados da data de entrega dos materiais requisitados e apresentação da Nota Fiscal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

À CONTRATADA serão aplicadas multas pela CONTRATANTE a serem apuradas na forma a saber: (a) de 0,1% (*zero um por cento*) do valor global do Contrato por dia consecutivo de atraso em relação ao cumprimento do prazo de entrega; (b) de 1% (*um por cento*) do valor contratual quando a CONTRATADA por ação, omissão ou negligência infringir qualquer das obrigações estipuladas neste instrumento; (c) suspensão do direito de participar em licitações/contratos da ora contratante, pelo prazo de até 02 (*dois*) anos quando, por culpa da CONTRATADA, ocorrer à suspensão ou a rescisão administrativa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA APLICAÇÃO DAS MULTAS

Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 5 (cinco) dias para recolher à Tesouraria da CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

Parágrafo Primeiro - Compete ao Departamento de Administração da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.

Parágrafo Segundo - Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (*três*) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 10 (dez) dias procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (*três*) dias, contados da data do julgamento.

CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO DE FORNECIMENTO DO BEM E PRORROGAÇÃO

A CONTRATADA obriga-se a entregar à CONTRATANTE os materiais que vierem a ser requisitados no prazo 10 (dez) dias contados da data da requisição de compras, e em ocorrendo a data afixada coincidir de ser sábado, domingo ou feriado, prevalecerá a data do próximo dia útil.

Parágrafo Primeiro - Somente será admitida alteração do prazo, quando:

- a) por motivos de força maior ou caso fortuito, entre outros: “lock out”, perturbações industriais, guerras, atos de inimigo público, bloqueio, insurreições, epidemias, avalanches, terremotos, enchentes, explosões ou quaisquer outros acontecimentos semelhantes e equivalentes a estes que fujam ao controle seguro de qualquer das partes interessadas, as quais não consigam impedir a sua ocorrência.
- b) O motivo da força maior pode, ainda, ser caracterizado por legislação, regulamentação ou atos governamentais.

Parágrafo Segundo - Enquanto perdurarem os motivos de força maior, ficarão suspensos os deveres e responsabilidades de ambas as partes com relação ao contrato, não cabendo, ainda, a nenhuma das partes a responsabilidade pelos atrasos e danos correspondentes ao período de paralisação.

- a) Os atrasos provenientes de greve ocorridas com a CONTRATADA não poderão ser alegados como decorrentes de força maior.

Parágrafo Terceiro - Ficando a CONTRATADA temporariamente impossibilitada total ou parcialmente de cumprir seus deveres e responsabilidades relativas ao fornecimento contratado, deverá comunicar à CONTRATANTE com respectiva justificativa, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas para que a contratante tome as providências cabíveis.

Parágrafo Quarto - Enquanto perdurar o impedimento, a CONTRATANTE se reserva o direito de contratar o fornecimento do bem com outro fornecedor, desde que respeitadas as condições desta Licitação, não cabendo direito à CONTRATADA de formular qualquer reivindicação, pleito ou reclamação.

CLÁUSULA NONA - DO CONTROLE DE QUALIDADE

- a) A CONTRATANTE reserva-se o direito de rejeitar os materiais que não atendam às exigências das normas e especificações técnicas.
- b) A aceitação do bem não isenta a CONTRATADA da responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia do(s) bem(ns).

CLÁUSULA DÉCIMA - DA CESSÃO DO CONTRATO E SUBCONTRATAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

A CONTRATADA não poderá ceder o presente Contrato, no todo ou em parte, a nenhuma pessoa física ou jurídica, sem autorização prévia, por escrito, da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

- a) A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade por danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, isentando esta de todas as reclamações que possam surgir com relação ao presente Contrato.
- b) Também, obriga-se a CONTRATADA a substituir ou complementar todo o bem em desacordo com as características e especificações técnicas e/ou com as quantidades contratuais, verificadas no ato de seu recebimento.
- c) O prazo para reposição e/ou substituição e/ou complementação será determinado pela CONTRATANTE e sua inobservância implicará a aplicação da penalidade prevista na Cláusula Sexta, item “b”.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DOS BENS

O objeto deste contrato será recebido pelo Departamento de Compras do CONTRATANTE, mediante conferência e Termo de Recebimento no anverso da Nota Fiscal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contados da partir da data de sua assinatura, ou seja, de ___/___/___ à ___/___/___, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, nos termos da Lei 8.666/97.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA GARANTIA

A CONTRATADA obriga-se a apresentar a garantia dos bens fornecidos passíveis de garantia, de no mínimo, 12 (doze) meses, contados da data de entrega do bem, quando for o caso.

Parágrafo Único - Fica a CONTRATADA obrigada a fornecer durante o período de garantia, às suas expensas, as alterações, substituições e reparos de todo e qualquer bem que apresente anomalia, vício ou defeito de fabricação, bem como falhas ou imperfeições constatadas em suas características de operação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO

A CONTRATANTE reserva-se o direito de rescindir, o Contrato independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial nos seguintes casos: (a) quando a CONTRATADA falir ou for dissolvida; (b) quando a CONTRATADA transferir, no todo ou em parte, o Contrato sem a prévia anuência da CONTRATANTE; (c) quando houver atraso na entrega do(s) bem(ns) pelo prazo de 3 (três) dias após vencido o prazo de entrega contratado, sem justificativa aceita; (d) quando houver inadimplência de cláusulas ou condições contratuais por parte da CONTRATADA.

Parágrafo Primeiro - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer dos itens acima relacionados, implicará a apuração de perdas e danos, sem embargos da aplicação das demais providências legais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão dirimidos de comum acordo entre as partes, com base na legislação em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS ALTERAÇÕES

Serão incorporados a este Contrato, mediante TERMOS ADITIVOS, qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência, decorrente das obrigações assumidas pela CONTRATADA, alterações nas especificações quantitativas e qualitativas ou prazos de entrega dos bens fornecidos à CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO CONHECIMENTO DAS PARTES

Ao firmar este instrumento, declara a CONTRATADA ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, perante o Foro da Comarca de Tibagi, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA.

Justas e contratadas firmam as partes este instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, com as testemunhas presentes ao ato, a fim de que produza seus efeitos legais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos _____.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA
CONTRATANTE**

CONTRATADA

Testemunhas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Página: 1

Município de Ventania
Pregão Presencial I 36/2017
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . . . / - Fornecedor:

Endereço:

Inscrição Estadual:

Representante:

Endereço representante:

E-mail representante:

Banco:

Contador:

CPF:

RG:

Telefone:

E-mail:

Fax:

Telefone contador:

Telefone representante:

Data de abertura:

Conta:

Agência:

Lote: 001	Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
001	001	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE	30,00	BLC	20,16			0,00
002	002	BLOCOS DE FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE 1 VIA, 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 29,7	30,00	BLC	11,16			0,00
003	003	ATESTADO MÉDICO	100,00	BLC	20,46			0,00
004	004	BLOCOS DE ATESTADO MÉDICO 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 14,8	20,00	BLC	20,16			0,00
005	005	BLOCOS DE ATESTADO MÉDICO 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 14,8	500,00	BLC	11,43			0,00
006	006	ATENÇÃO MÉDICO AMBULATORIAL URGÊNCIA / EMERGÊNCIA	20,00	BLC	14,13			0,00
007	007	BLOCOS DE ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGÊNCIA E EMERGÊNCIA F/V 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46			0,00
008	008	BLOCOS DE GUIA DE ENCAMINHAMENTO 100X1 A4 75G	10,00	UNID	20,46			0,00
009	009	BLOCOS RECEPTUÁRIOS DE 100 FOLHAS POR UMA VIA 15X20	7.000,00	UNID	2,73			0,00
010	010	BLOCOS DE REQUISICIONAMENTO DE EXAMES 50X20	20,00	CX	636,00			0,00
011	011	BLOCOS DE REQUISICIONAMENTO DE EXAMES 50X20	20,00	BLC	12,43			0,00
012	012	REGISTRO DIÁRIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIANÇA DE 0-7 ANOS 100X1 A4 75G	10,00	UNIT	20,16			0,00
013	013	REGISTRO DE ATIV. DA EQUIPE DE SAÚDE DE SAÚDE BLOCO 100X1 A4 75G	100,00	UNIT	18,13			0,00
014	014	PASTAS DE EMPENHO	10,00	UNIT	10,96			0,00
015	015	Pastas de empenho contendo locais de preenchimento para dados do empenho e nome e endereço da Prefeitura, conforme modelo fornecido para confecção nas medidas 335x230 em cartolina 240g	30,00	UNIT	18,96			0,00
016	016	FORMULÁRIO CONTINUO - 5 VIAS NOTAS PRODUTOR RURAL						
017	017	Nota fiscal de produtor rural com 5 vias carbonadas, nas medidas padrão, conforme orientações e adequação para impressão pelo sistema de emissão de nota de produtor rural da Receita Estadual do Paraná, sendo cada Mesma com 500 (quinhentas) unidades de 1 via 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CB, folheto incluso, 3 vias 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CFB, 1 via 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CF.						
018	018	BLS SOLICITAÇÃO DE EXAMES GESTANTES 100 X1	200,00	BLC	12,43			0,00
019	019	BLS PRONTUÁRIO SOCIAL F/V 100X1 A4 75G	10,00	UNIT	20,16			0,00
020	020	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL	100,00	UNIT	18,13			0,00
021	021	50 x 2 copiativo 15 x 21 carbonado	10,00	UNIT	10,96			0,00
022	022	BLOCO ATENDIMENTO MÉDICO PARA GESTANTE 100X1 A4 75G 100X1	30,00	UNIT	18,96			0,00

gpfProposta - Versão 1.13.8

14/09/2017 10:48:47



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Página: 2

Município de Ventania
Pregão Presencial 36/2017
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . . . / . . . - . . .	Fornecedor:	Contador:	RG:	Telefone:	E-mail:	Fax:	Telefone contador:	Celular:
Endereço:								
Inscrição Estadual:								
Representante:								
Endereço representante:								
E-mail representante:								
Banco:								
Agência:								
Conta:								
Data de abertura:								
Telefone representante:								
Telefone contador:								

Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
001	Lote 001						
016	100 x 1 sulfite 21 x 29,7 bloco 100 folhas	200,00	UNIT	19,50			0,00
017	100 x 1 sulfite 21 x 29,7 frente e verso	500,00	UNIT	10,36			0,00
018	50 X 2 COPIATIVO 20 X 12	5,000,00	UNIT	0,51			0,00
019	CARTÃO CADASTRO PRONTUÁRIO SOMENTE FRENTE 8 X 10,5	500,00	BLC	0,71			0,00
020	FICHA DE VISITA DOMICILIAR PAPEL 180G	10.000,00	UNIT	0,53			0,00
021	CARTÃO LEMBRETE DE VACINA	10.000,00	UNIT	0,62			0,00
022	CARTÃO VISITA DENGUE	6,00	CX	250,00			0,00
023	FOLHA DE PAPEL TIMBRADO	50,00	BLC	19,13			0,00
024	Impressos gráficos de papel timbrado A4 colorido resma com 500 folhas	50,00	BLC	19,13			0,00
025	CADASTRO DOMICILIAR	2.000,00	UNIT	0,55			0,00
026	Bloco com 100 folhas A4	2.000,00	UNIT	0,56			0,00
027	CADASTRO INDIVIDUAL TAMANHO A4 BLOCO COM 100 FOLHAS	1.000,00	UNIT	2,36			0,00
028	ENVELOPE TIMBRADO 26X32	1.100,00	UNIT	10,80			0,00
029	ENVELOPE TIMBRADO 32X42	1.000,00	UNIT	12,90			0,00
030	cpa cartolina 240g timbrado na cor branca 21x29,7 A4	30,00	UNIT	66,66			0,00
031	BLOCO DE REQUISICÃO DE COMBUSTÍVEL EM PAPEL AUTO COPY EM 2 VIAS DE 50X2 TAMANHO 16X12	1.000,00	UNIT	0,75			0,00
032	BLOCO DE REQUISICÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 50 JOGO 21X15	5.000,00	UNIT	0,61			0,00
033	CARIMBO AUTOMÁTICO TAMANHO MÉDIO	500,00	UNIT	10,13			0,00
034	CATERINHA DO LEITE CARTÃO 240G 7X10 FRENTE E VERSO	20,00	UNIT	19,13			0,00
035	RECEITUÁRIO SIMPLES BRANCO BLOCO COM 100 FOLHAS 15X1 56G	200,00	UNIT	10,46			0,00
036	CARTEIRA PLANEJAMENTO FAMILIAR 100X1 75G	30,00	UNIT	20,46			0,00
037	REQUISICÃO DE EXAMES DE PRE-NATAL 50X2 COPIATIVO 20X12						
038	BLOCO FICHA SALA DE TRIAGEM 100X1 A4 75G						

esProposta - Versão 1.13.8 14/09/2017 10:48:47



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Página 3

Município de Ventania
Pregão Presencial 36/2017
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . . . / - Fornecedor :

Endereço :

Inscrição Estadual:

Representante:

Endereço representante:

E-mail representante:

Banco:

E-mail:

Telefone:

Fax:

Telefone contador:

Telefone representante:

Data de abertura:

RG:

CPF:

Conta:

Agência:

Lote : 001	Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
	037	BLOCO FICHA DE PROCEDIMENTOS 100X1 A4 75G	30,00	UNID	20,46			0,00
	038	BLOCO DE FICHA DE PRE-NATAL PUERPERIO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46			0,00
	039	MAPA PRESSORICO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46			0,00
	040	MAPA GLICÊMICO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	16,83			0,00
	041	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL 100X1 A4 75G	20,00	UNID	21,20			0,00
	042	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE PRE-NATAL BLOCO 100X1 A4 75G	50,00	UNID	20,46			0,00
	043	CARTEIRA DO HIPERTENSO E DIABÉTICO FV 180G	1,000,00	UNID	0,86			0,00
	044	CARTEIRA INDIVIDUAL GESTANTE 100X1 A4 75G	20,00	UNID	20,46			0,00
	045	PRESQUILIAÇÃO MEDICA BLOCO 100X1 A4 75G	10,00	UNID	20,16			0,00
PREÇO TOTAL DO LOTE :							0,00	
TOTAL DA PROPOSTA :							0,00	

CNPJ: . . . / -

esProposta - Versão 1.13.8

14/09/2017 10:48:47