



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2016

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 178/2016

O Município de Ventania – Estado do Paraná, torna público que no **dia cinco de agosto de 2016, às nove horas**, será aberta a licitação em epígrafe na sede do prédio da Prefeitura localizada à Avenida Anacleto Bueno de Camargo, 825, sob modalidade PREGÃO, do tipo **Menor Preço Global**, nos moldes da Lei 10.520/2002 a fim de escolher a melhor proposta do seguinte objeto:

I. OBJETO

A presente licitação tem por objeto contratação de empresa especializada visando à contratação de empresa especializada em execução de serviços de engenharia sanitária em áreas públicas e serviços de tutela de prédios e patrimônios públicos.

II. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 2.1.** Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo a sanção prevista no inciso III e IV do art. 87 da Lei nº. 8.666/93.
- 2.2.** Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio.
- 2.3.** Não poderá participar empresa declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal.
- 2.4.** Não poderá participar empresa em processo recuperação judicial ou extrajudicial concurso de credores, dissolução e liquidação.
- 2.5.** A Prefeitura Municipal de Ventania não se responsabilizará caso a proponente envie os envelopes de proposta e documentação para participar do referido certame, só irá participar se os mesmos forem entregues ao Pregoeiro até a data e horário de abertura.

III. CREDENCIAMENTO

- 3.1.** A proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a carteira de Identidade ou outro documento equivalente;
- 3.2.** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida e com poderes para o credenciado de formular ofertas e lances de preços e praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome da representada.
- 3.3.** Apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, **este documento ficará fora dos envelopes e entregue antes da abertura dos envelopes das propostas comerciais.**
- 3.4.** Neste momento a empresa deverá informar se é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, apresentando a certidão expedida pela Junta Comercial ou prova de Inscrição no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições - simples Nacional, que comprove a condição de ME ou EPP. Em se tratando de sociedade simples, o documento apto a comprovar a condição de ME ou EPP deve ser expedido pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, se for o caso.
- 3.5.** Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma proponente, neste Pregão, realizado pelo Município de Ventania, sob pena de exclusão sumária das licitantes representadas.
- 3.6.** Neste momento, deve ser apresentado declaração do proponente dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos exigidos na habilitação **(anexo I), (apresentar fora do envelope, junto com o credenciamento).**

IV. APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 4.1.** A proposta de preços deverá ser apresentada em uma única via, devidamente assinada pelo representante legal da licitante e será apresentada em envelope fechado, constando em sua face externa os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 Proposta de Preços

PREGÃO Nº 27/2016 - Prefeitura Municipal de Ventania

ABERTURA: 05/08/2016- HORÁRIO: 09:00HS.

NOME DA EMPRESA:

Nº. CNPJ:

EMAIL DA EMPRESA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

TELEFONE DA EMPRESA:

4.2. A proposta de preços deverá ser preenchida em todos os campos obrigatórios, no arquivo digital fornecido com o presente edital, impressa por computador, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, onde deverá constar obrigatoriamente:

A - Valor ofertado somente duas casas após a vírgula;

B - Validade da proposta (o qual não poderá ser inferior a **60 (sessenta)** dias contados da abertura da Proposta Comercial);

C - Assinatura do representante legal da proponente;

D - Apor carimbo do CNPJ da proponente na proposta.

V. ABERTURA, PROCEDIMENTOS E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. No local, dia e hora definidos no preâmbulo deste edital, o Pregoeiro, após ter recebido do representante legal de cada licitante, o envelope contendo a PROPOSTA DE PREÇOS, acompanhado do documento de seu credenciamento, procederá o que se segue:

a) Conferência do credenciamento dos representantes legais, mediante confronto do instrumento de credenciamento com seu documento de identificação;

b) Abertura dos envelopes contendo as propostas de preços;

c) Ordenamento das propostas pela ordem de menor preço unitário do item;

d) Definição da proposta de menor preço e daquelas que contém valores sucessivos e superiores à de menor preço em até 10% (dez por cento), nos termos do inciso VIII do art. 4 da Lei nº. 10.520 de 17 de julho de 2002;

e) Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas de preços escritas nas condições definidas na alínea anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

f) Verificação da conformidade das propostas definidas de acordo com os critérios previstos na alínea precedente, com as especificações técnicas, constantes da Planilha de Preços e deste Edital;

g) Desclassificação das propostas que não atenderem as exigências do edital e seus anexos, ou que contiverem defeitos capazes de dificultar o julgamento.

5.2. Aos proponentes definidos conforme critério estabelecido na alínea “d” subitem anterior, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes;

5.3. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

5.4. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

5.5. O intervalo percentual estabelecido no item 05.04 será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

5.6. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente, às penalidades constantes do item relativo às sanções administrativas deste Edital em conformidade com a Lei 10.520/02 e Lei Complementar 123/2006;

5.7. Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas exclusivamente pelo critério de menor preço;

5.8. Sendo aceitável a oferta de **MENOR PREÇO GLOBAL MENSAL**, será verificado o atendimento das condições HABILITATÓRIAS pelo licitante que a tiver formulado;

5.9. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto licitado;

5.10. Se a oferta não aceitável ou se o proponente não atender às exigências do edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital;

5.11. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital e seus anexos.

5.12. No preço ofertado, deverão estar incluídos todos os custos diretos ou indiretos tais como: despesas com impostos, embalagem, seguro de transporte, transporte (carga e descarga) até o destino do objeto; e /ou obrigações sociais, uniformes, identificações pessoais, seguros, e transporte de pessoal até o destino do objeto, se for o caso.

VI. HABILITAÇÃO

6.1. Os envelopes de HABILITAÇÃO, deverão ser entregues, devidamente fechados, e serão apresentados em envelopes lacrados constando em sua face externa os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 02 Documentos de Habilitação

PREGÃO Nº 27/2016 - Prefeitura Municipal de Ventania

ABERTURA: 05/08/2016- HORÁRIO: 09:00HS.

NOME DA EMPRESA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Nº CNPJ:

EMAIL DA EMPRESA:

TELEFONE DA EMPRESA:

6.2. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

O envelope “02”, contendo a documentação relativa à habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e a regularidade fiscal deverá conter:

6.2.1. PARA COMPROVAÇÃO DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus administradores;
- b) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país.

OBS.: Estes documentos quando apresentados junto ao credenciamento, não será necessário sua reapresentação dentro do envelope de Documentos de Habilitação.

6.2.2. PARA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, através de apresentação do alvará de funcionamento do estabelecimento pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
- c) prova de regularidade conjunta, relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, a Seguridade Social, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de certidão de Regularidade Fiscal, expedida pela Secretaria Estadual da Fazenda ou equivalente, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de certidão de Regularidade Fiscal, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças ou equivalente, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.
- f) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- g) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT), conforme Lei nº 12.440/11 de 07 de julho de 2011.

6.2.3. PARA COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Declaração de execução de no mínimo, um serviço semelhante aos componentes dos itens licitados, acompanhado do respectivo atestado e semelhante ao serviço aqui licitado, pelo período de, ao menos de 02 (dois) anos ininterruptos de execução.

- b) Prova de inscrição da proponente pessoa jurídica no “Conselho Regional de Engenharia e Agronomia CREA/PR”, com a evidenciação da existência em seu quadro técnico de profissional Engenheiro(a) Agrônomo, Civil ou Ambiental como responsável técnico, para prestação dos serviços de engenharia sanitária em áreas públicas;

OBS: As empresas de outros entes da federação deverão apresentar prova de regularidade e inscrição junto ao Conselho Regional Paranaense.

- c) Documento comprovando o vínculo do responsável técnico Engenheiro(a) Agrônomo, Civil ou Ambiental com a empresa, podendo ser contrato de trabalho, carteira de trabalho ou documento emitido pelo “Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA/PR”, devidamente registrado no Conselho.

- d) Comprovante de que a proponente cumpre e segue as normas de segurança e medicina do trabalho, através da apresentação do registro no Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho, órgão da Delegacia Regional do Trabalho, do Ministério do Trabalho e Emprego, conforme Portaria nº 3.214/78;

- e) Atestado de visita técnica emitido pela Prefeitura Municipal de Ventania, em nome da empresa, de que esta através de um dos seus responsáveis visitou os locais onde serão executados os serviços, tomando pleno conhecimento das condições técnicas, do grau de dificuldades dos trabalhos e dos demais aspectos que possam influir direta e indiretamente na execução do objeto e na elaboração da proposta do presente Edital. A visita técnica será realizada no dia **01.08.2016**, das **10:00 horas às 11:00 horas**, na sede da Prefeitura Municipal de Ventania.

VII. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 7.1.** Até dois dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do PREGÃO;

- 7.2.** Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

7.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

VIII. DATA E LOCAL PARA ENTREGA DO OBJETO

8.1. O objeto do referido certame deverá ser entregue, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração, após assinatura do contrato e emissão da nota de empenho, por um período de 12 meses.

IX. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento pelos serviços será efetuado através de transferência bancária, mediante a apresentação da Nota Fiscal, de acordo com o cronograma que será aprovado após a assinatura do contrato e posterior as medições realizadas;

9.2. Havendo a prorrogação do contrato advindo da presente licitação, os pagamentos decorrentes da prestação de serviços objeto da presente licitação, nos períodos subseqüentes, correrão por conta das correspondentes dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária respectiva, sendo que as alterações se processarão por meio de simples procedimento administrativo.

9.3. A empresa vencedora do certame deverá apresentar junto com as notas fiscais:

a) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, que deverão estar em plena validade na data de emissão de nota fiscal.

b) Prova de regularidade relativa Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, que deverão estar em plena validade na data de emissão de nota fiscal.

c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) - um comprovante de que não possui dívidas decorrentes de condenações pela Justiça do Trabalho.

X. RECURSOS FINANCEIROS

10.1. Correrão por conta das Dotações Orçamentárias:

XI. VALOR MÁXIMO DESTA LICITAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1. A presente licitação possui o valor máximo global mensal de R\$ 85.558,00, sendo o critério de julgamento a apresentação do MENOR PREÇO GLOBAL MENSAL das empresas habilitadas.

XII. PRAZOS

12.1. O prazo para a execução do contrato objeto da presente licitação será por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado a critério das partes interessadas, e será contado a partir da data da assinatura do contrato.

12.2. Adjudicado o objeto da presente licitação, a Prefeitura Municipal De Ventania – PR convocará o adjudicatário para assinar o termo de contrato, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, sob pena de decair do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

12.3. Quando o convocado não assinar o termo de contrato ou negar-se a cumprir o objeto deste Edital, o Pregoeiro convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, restabelecendo a sessão para negociar diretamente com a Proponente melhor classificada e posterior abertura do seu envelope “Documentos de Habilitação”, sendo declarada vencedora e a ela será adjudicado o objeto deste Pregão, podendo apresentar o(s) documento(s) que vencer (em) seu prazo de validade após o julgamento da licitação.

12.4. Neste caso, a recusa injustificada do adjudicatário, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas em lei, exceção feita aos licitantes remanescentes que se negarem a aceitar a contratação.

12.5. Os prazos de que tratam os itens 12.01 e 12.02, poderá ser revisto nas hipóteses e forma a que alude o artigo 57, inciso II e nos termos dos §§ 1º e 2º, do artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

XIII. PENALIDADE

13.1. O licitante vencedor estará sujeito as penalidades previstas nos Artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93 de 21/06/93, seus parágrafos e incisos.

13.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, pela inexecução total do contrato, e em caso de rescisão contratual por inadimplência da contratada.

13.3. Multa de 0,5% (cinco décimos) por cento, sobre o valor de cada item da proposta atualizada, por dia que exceder o prazo contratual para fornecimento do objeto.

13.4. Multa de 10% (dez por cento) do valor remanescente do contrato, na hipótese de inexecução parcial ou qualquer outra irregularidade.

13.5. As multas mencionadas nos itens 10.2, 10.3 e 10.04 serão descontados dos pagamentos a que a contratada tiver direito, ou mediante pagamento em moeda corrente, ou ainda judicialmente quando for o caso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

13.6. As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei 8.666/93.

XIV. RECURSOS

14.1. Todos os recursos serão interpostos no final da audiência pública de realização do PREGÃO, com registro em ata da síntese das suas razões e impugnações, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis.

14.2. Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar as impugnações em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.3. O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo;

14.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.5. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

14.6. Os recursos e impugnações de recursos, deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e protocolados em original no protocolo geral da Prefeitura Municipal de Ventania, sito a Avenida Anacleto Bueno de Camargo, 825, de 2ª a 6ª feira das 9:00 h às 11:30 h e das 13:00 horas às 17:00 horas.

14.7. O recurso somente terá eficácia se o representante legal da recorrente tiver formalizada sua intenção de recorrer na audiência de abertura deste Pregão.

14.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação para determinar a contratação.

14.9. A impugnação ou o recurso interposto em desacordo com as condições deste Edital não será conhecido.

14.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

XV. DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. O Pregoeiro, terá autonomia para resolver todos os casos omissos, dirimindo dúvidas que porventura possam surgir, assim como aceitar ou não qualquer interposição por parte dos participantes.

15.2. Só terão direito a usar da palavra, rubricar os documentos e propostas, interpelar, assinar ata, apresentar recursos, os representantes credenciados das empresas proponentes e Pregoeiro.

15.3. Uma vez iniciada a abertura dos envelopes contendo as propostas, não serão admitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado, nem admitidos a participarem os proponentes retardatários.

15.4. A participação nesta licitação, importa ao proponente irrestrita aceitação das condições estabelecidas no PREGÃO e demais normas da Lei n. 10.520/02, Decreto Municipal nº63/05, Lei Complementar nº123/06 e subsidiariamente a Lei 8.666/93.

15.5. Em caso de não atendimento ao disposto no sub-item acima, incorrerá a empresa vencedora, a critério do Município de Ventania, nas penas dos artigos 86,87 e 88, seus parágrafos e incisos, da Lei n. 8.666/93, e ser-lhe-á ainda aplicada multa correspondente a 20% (vinte por cento) do valor máximo de cada item da proposta, sem prejuízo das demais cominações legais pertinentes a matéria, inclusive perdas e danos.

15.6. Ocorrendo a hipótese prevista no sub-item anterior assistirá ao Município de Ventania, o direito de, a seu exclusivo critério, convocar as licitantes remanescentes, no ordem de classificação, para a adjudicação do objeto em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro colocado ou revogar a licitação.

15.7. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Prefeitura, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação por tempo máximo de 12 (doze) meses.

15.8. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei n. 8.666/93 com as alterações da Lei 8.883/94.

15.9. Os interessados poderão obter outros esclarecimentos, no Departamento de Compras e Licitações, na Avenida Anacleto Bueno de Camargo, Ventania – Paraná.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos vinte e dois dias de julho de 2016.

José Luiz Bitencourt
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

I. OBJETO

Contratação de empresa especializada em execução de serviços de engenharia sanitária em áreas públicas e serviços de tutela de prédios e patrimônios públicos.

ITEM	DESCRIÇÃO ESPECIFICAÇÃO	HORAS DE TRABALHO (Mensal)	VALOR MÁXIMO (Mensal)
1	Serviços de engenharia sanitária em áreas públicas – Limpeza e Conservação	4400 horas	R\$ 41.492,00
2	Serviços de tutela de prédios e patrimônios públicos – Vigilância	3300 horas	R\$ 39.270,00
3	Encarregado de Serviços	440 horas	R\$ 4.796,00
Valor Mensal Máximo			R\$ 85.558,00

*Valores auferidos de acordo com o executado no Município atualmente.

II – DA FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

II.1 – Para a execução dos serviços a empresa vencedora deverá fornecer mão-de-obra, bem como, todos os EPI's necessários, conforme Lei em vigor.

II.2 – **OS SERVIÇOS DE TUTELA DE PRÉDIOS E PATRIMÔNIOS PÚBLICOS – VIGILÂNCIA:** Executar a ronda diurna ou noturna nas dependências de edifícios públicos e áreas adjacentes, verificando as portas, janelas, portões e outras vias de acesso se estão fechados corretamente, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando regularidades, para possibilitar a tomada de providências necessárias a fim de evitar roubos e prevenir incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais, informando das ocorrências de seu setor para a tomada de providências adequadas a cada caso, e executar outros serviços correlatos conforme orientação.

II.3 – **SERVIÇOS DE ENGENHARIA SANITÁRIA EM ÁREAS PÚBLICAS – LIMPEZA E CONSERVAÇÃO:** Trabalho rotineiro de conservação, manutenção e limpeza em geral de pátios, jardins, vias, dependências internas e externas, patrimônios e bens móveis e imóveis, para atender as necessidades de conservação, manutenção e limpeza, destinação e organização de resíduos coletados em vias públicas, manutenção geral em áreas internas e externas de Prédios Públicos do Município de Ventania, manejar área verde, controlar atividades de conservação, observância da sustentabilidade do município coordenado por engenheiro, varrição, capina, raspagem, roçada, corte de grama e executar outros serviços correlatos conforme orientação.

II.3.1 O Engenheiro devidamente habilitado pela contratada, deverá emitir relatório mensal dos trabalhos realizados, sob sua coordenação, conforme matriz de competência de limpeza urbana do profissional adotada pelo CREA-PR – Engenheiro – de acordo com a Lei Federal nº 12.305/2010.

II.4 – **ENCARREGADO DE SERVIÇOS:** Acompanha os serviços de limpeza e vigilância, verifica se as equipes estão dimensionadas para o volume de atividades, controlando assiduidade, pontualidade e reposição de quadros. Controla estoque de equipamentos, uniformes e insumos. Administra processos de controle de ponto, atestados, afastamentos entre outras atividades administrativas.

II.5 – Os serviços especificados acima não excluem outros similares que porventura se façam necessários para a boa execução da tarefa.

III – DO PRAZO, LOCAL E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

III.1 - Os Serviços deverão ser executados pelo pessoal da proponente, no período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

III.2 - Local previstos para prestação dos serviços: Município de Ventania.

III.3 - *Fica a critério da Prefeitura Municipal a inclusão ou exclusão de novas áreas/loais;*

III.4 - *A quantidade de horas a serem trabalhadas no mês e os locais onde serão necessárias as prestações dos serviços serão determinadas e informadas pela Administração no início de cada mês.*

III.5 - Os serviços poderão ser executados no período diurno e no período noturno, de segunda à sexta-feira , podendo também ser solicitados nos finais de semana e feriados.

III.6 - Cada funcionário utilizado para a prestação dos serviços deverá estar munido de equipamentos individuais de segurança para o bom desempenho dos serviços.

III.7 - Será de responsabilidade da contratada a boa qualidade dos serviços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

IV – DO PESSOAL

IV.1 - Competirá a proponente a admissão de mão de obra em quantidade suficiente ao desempenho das horas dos serviços contratados, que deverão ter suas eventuais faltas supridas por mão de obra equivalente, correndo por sua conta também, os encargos necessários e demais exigências das leis trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais, e outras de qualquer natureza, bem como indenização de acidentes de trabalho de qualquer natureza, respondendo a proponente pelos danos causados por seus empregados, auxiliares, e prepostos ao patrimônio público ou a outrem.

IV.2 - Os funcionários admitidos deverão possuir capacidade física e qualificação que os capacite a executar os serviços inerentes ao objeto da presente licitação, compreendendo, 220 horas de trabalho por funcionário.

IV.3 - A empresa vencedora somente deverá admitir funcionários que se apresentarem com seus documentos em ordem.

IV.4 - A Fiscalização terá direito de exigir dispensa, a qual deverá se realizar dentro do prazo de 72 (setenta e duas) horas, de todo empregado cuja conduta seja prejudicial ao bom andamento do serviço.

IV.5 - Todos os funcionários poderão apresentar-se uniformizados e aseados, com camisas ou camisetas fechadas, calças, calçados com sola antiderrapante, e demais equipamentos de segurança de proteção individual, como luvas, capas protetoras em dias de chuva, coletes refletos, boné, entre outros.

V – DO PLANEJAMENTO

V.1 – A contratada deverá respeitar a frequência e período de trabalho indicados pelo Contratante, ficando a seu critério o dimensionamento dos setores.

VI – DA MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

VI.1 – As medições serão elaboradas mensalmente pelo Município em conjunto com a contratada mediante a conferência e levantamento de horas de cada atividade, a fim de confirmar o cumprimento do exigido.

VII – DO CARÁTER CONTINUADO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS:

Para assegurar a continuidade e qualidade dos serviços contratados e com base nos relatórios técnicos sobre a regularidade e qualidade dos serviços prestados pela CONTRATANTE, poderá a Administração Pública, prorrogar a vigência do contrato por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93, e suas posteriores alterações, na estrita observância às previsões orçamentárias e desde que previamente justificado por escrito e autorizado pelo Prefeito Municipal.

VIII – DA FISCALIZAÇÃO

VIII.1 - A fiscalização do cumprimento do contrato caberá ao Secretário Municipal de XXXX, ou outro servidor ou Comissão especialmente designada para tal finalidade.

VIII.2 - A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à qualidade e produtividade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas no contrato, quando desatendidas suas exigências.

VIII.3 - A proponente deverá cooperar quanto a observância dos dispositivos referente a higiene pública informando à fiscalização, caso haja alguma infração ambiental.

VIII.4 - A fiscalização será exercida no interesse da Prefeitura Municipal e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

VIII – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

VIII.1 - Cumprir a legislação trabalhista, previdenciária, social e sindical dos profissionais alocados, inclusive no que se refere à jornada de trabalho;

VIII.2 - Prever o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços;

VIII.3 - Responder administrativa, civil e penalmente por quaisquer perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

VIII.4 - Responsabilizar-se por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os serviços prestados;

VIII.5 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a Contratante;

VIII.6 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o disposto no art. 55, inciso XIII da Lei n.º 8.666/93;

VIII.7 - Prover seus empregados com equipamentos de proteção – EPI's adequados à execução dos serviços objeto



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

da contratação, conforme Legislação vigente;

VIII.8 - Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a ser vítimas os empregados quando em serviço, por tudo quanto as leis trabalhistas e previdenciárias lhes assegurem e demais exigências legais para o exercício da atividade ora Contratada;

VIII.9 - Comunicar à Fiscalização do Contrato todo acontecimento entendido como irregular e que possa vir a representar risco para o patrimônio da Contratante;

VIII.10 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas aos serviços;

VIII.11 - É expressamente proibida, por parte da CONTRATADA, durante a vigência do contrato, a contratação de servidor pertencente ao Quadro de Pessoal do Município de Ventania e da Prefeitura Municipal de Ventania.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos vinte e dois dias de julho de 2016.

José Luiz Bitencourt
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO II

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N° 27/2016

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DO EDITAL

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do presente procedimento licitatório na modalidade PREGÃO, que cumprimos plenamente os requisitos exigidos no edital na fase de habilitação.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Em, _____ de _____ de 2016.

Diretor e/ou Representante Legal
CPF/RG



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO III

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2016

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO, instaurado por esta Prefeitura, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Em, _____ de _____ de 2016.

Diretor e/ou Representante Legal
CPF/RG



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO IV

Modelo de proposta de preço a ser preenchida no ARQUIVO DIGITAL

ANEXO V

CARTA DE CREDENCIAMENTO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 27/2016

À

Prefeitura Municipal de Ventania

Através da presente credenciamos e constituímos nosso(s) bastante procurador(es) o(s) Sr. portador(es) da(s) Cédula(s) de Identidade(s) n°. (s) _____, e inscrito(s) no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda sob o(s) n°. (s) _____, respectivamente, para, isolada ou conjuntamente, formular ofertas e lances de preços e praticar todos os atos necessários à participação desta empresa no certame licitatório em comento, podendo assinar documentos, declarações, propostas, e deliberar sobre todos os assuntos, desistir de recursos, inclusive transigir e renunciar.

Local e data.

Diretor e/ou Representante Legal
CPF/RG

EMPRESA: _____

CNPJ/MF. n°. _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VI

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 272016

DADOS BANCÁRIOS

Banco	
Agência	
Conta Corrente () / Poupança ()	
Ano de Abertura da Conta	
Endereço da Agência/Cidade/UF	

DADOS DA EMPRESA

Nome da empresa:	
Telefone:	
Fax:	
email:	
Endereço da empresa p/ correspondência:	

DADOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO

Nome do representante legal da empresa:	
Qualificação:	
Endereço:	
RG:	
CPF:	

DADOS DO PREPOSTO (CONTATO) DA EMPRESA

Nome do representante da empresa:	
CPF:	
Telefone:	



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VII

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 27/2016

PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.ºe Inscrição Estadual sob n.º, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s)) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) r(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º..... e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante(indicação do órgão licitante), **no que se referir ao PREGÃO 27/2016**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Local e data.

Diretor e/ou Representante Legal
CPF/RG

OBS.: RECONHECER FIRMA DO OUTORGANTE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VIII

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2016

DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO AO NEPOTISMO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2016, instaurado por esta Prefeitura, **que não possuo parentesco até o 3º grau civil (afim ou consanguíneo) com servidor público municipal que direta ou indiretamente participou deste processo licitatório.** Na hipótese de não representar a realidade do que acima declaro, valerá como confissão de erro substancial à minha pessoa, considero-me, portanto, como incluso no artigo 299 do Código Penal (declaração falsa ou diversa do que deverá ser escrita, com o fim de criar obrigações).

_____, _____ de _____ de 2016.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO IX MINUTA CONTRATUAL

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

REF. EDITAL PREGÃO Nº 27/2016

CONTRATO Nº ____/2016

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM DE UM LADO O MUNICÍPIO DE VENTANIA- PR. e

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VENTANIA, com sede na cidade de Ventania, Estado do Paraná, à Avenida Anacleto Bueno de Camargo, 825, inscrita no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o nº XXXXXXXXXX, neste ato representada pelo Prefeito Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, **SR. JOSÉ LUIZ BITTENCOURT**, brasileiro, casado, empresário, portador da CI/RG nºxxxxxx SESP/pr e inscrito no CPF/MF sob nº xxxxxxxxxxxx, residente e domiciliado à Rua xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Ventania, Estado do Paraná., denominada **CONTRATANTE**, têm justo e acordado o que segue, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CONTRATADA:, pessoa jurídica de direito privado, com sede a, na cidade de - CEP:, inscrita no CNPJ sob nº....., Inscrição estadual: nº....., neste ato representada pelo seu Sr.,,, portador do CPF/MF nº....., RG nº..... residente e domiciliado na, na cidade de – CEP:

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO DO CONTRATO E FUNDAMENTO LEGAL

O objeto do presente contrato, elaborado nos termos da Lei nº10. 520/02 e da Lei nº8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94, é a prestação de serviços de XXXXXXXXXX, que a **CONTRATADA** se declara em condições de prestar os referidos serviços, objeto e escopo do termo de referência do pregão epigrafado em estrita observância com o indicado nas Especificações e na Documentação levada a efeito pelo Pregão nº 27/2016, devidamente homologada pela **CONTRATANTE**, em

CLÁUSULA SEGUNDA - PREÇO

A **CONTRATADA** se obriga a fornecer, objeto deste Contrato, pelo preço certo e ajustado de R\$...

Parágrafo Único - O pagamento de quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto do presente contrato correrá por conta exclusiva da **CONTRATADA**, demais encargos inerentes a completa execução do presente contrato, incluindo despesas com materiais, aparelhagem, funcionários, fretes e deslocamentos, se for o caso.

CLÁUSULA TERCEIRA - PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados através da Secretaria Municipal de Finanças, diretamente à **CONTRATADA**, após a apresentação da fatura/ nota fiscal, devidamente atestada pela Secretaria Municipal de Administração.

Parágrafo Primeiro – Os recursos destinados ao pagamento dos serviços de que trata o presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

Parágrafo Segundo - As faturas deverão ser apresentadas em **01 (uma)** via devidamente regularizadas nos seus aspectos formais e legais, as quais serão entregues à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Parágrafo Terceiro - Nenhum pagamento isentará a **CONTRATADA** das responsabilidades assumidas na forma deste contrato, quaisquer que sejam, nem implicará na aprovação definitiva dos serviços executados.

Parágrafo Quarto - Caso no dia previsto no item anterior não haja expediente na **PREFEITURA**, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente a este.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA -

Prestar a entrega dos bens na forma ajustada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- a) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução dos serviços contratados;
- b) Apresentar sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos necessários ao cumprimento da Legislação em vigor;
- c) Reparar, corrigir, remover, substituir as suas expensas, no total ou em parte o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;
- d) Responsabilizar-se por danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente Contrato;
- e) Permitir e facilitar a Fiscalização, a inspeção dos serviços a qualquer hora, devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE se for o caso;
- f) Comunicar a fiscalização à ocorrência de qualquer fato ou condição que possa impedir a entrega dos materiais ou execução dos serviços;

CLÁUSULA QUINTA – PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO

A CONTRATADA obriga-se a entregar, objeto deste contrato, por um período de 12 (doze) meses, após a assinatura do presente Contrato e emissão da nota de empenho.

CLÁUSULA SEXTA – PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente contrato terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses a partir da assinatura do presente, podendo ser renovado por iguais e sucessivos períodos desde que manifestado interesse da CONTRATANTE com antecedência de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA SÉTIMA - MULTA

Em caso de inexecução total ou parcial do presente contrato, serão aplicadas multas, sem prejuízo ao direito de rescisão deste contrato e indenização por perdas e danos a saber :

Parágrafo Primeiro – Multa Contratual de **10% (dez por cento)** sobre o valor total do serviço, que será aplicada na hipótese de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem prejuízo de outras penalidades previstas pelas **Leis nº10.520/02 e 8.666/93** e suas alterações subsequentes e demais legislações pertinentes a matéria.

Parágrafo Segundo – Se, no término do prazo contratual os serviços não estiverem concluídos, será aplicada à **CONTRATADA** por dia de atraso, a multa de 5% (cinco por cento). Para o cálculo dos dias de atraso serão considerados os abonos homologados.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, **independentemente** de notificação Judicial, nas seguintes hipóteses;

- a) infrigência de qualquer obrigação ajustada;
- b) liquidação amigável ou judicial, concordata ou falência da **CONTRATADA**.
- c) se a **CONTRATADA**, sem previa autorização da **PREFEITURA**, transferir, caucionar ou transacionar qualquer direito decorrente deste contrato.
- d) e os demais mencionados no **Artigo 77 da Lei nº 8.666/93**.

Parágrafo Primeiro – A **CONTRATADA**, indenizará a **PREFEITURA** por todos os prejuízos que esta vier a sofrer em decorrência da rescisão por inadimplemento de suas obrigações contratuais.

Parágrafo Segundo – No caso da **PREFEITURA** precisar recorrer a via Judicial para rescindir o presente contrato, ficará a **CONTRATADA** sujeita a multa convencional de **10% (dez por cento)** do valor do contrato, além das perdas e danos, custas processuais e honorários advocatícios, estes fixados em **20%(vinte por cento)** do valor do contrato.

CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES GERAIS

Ao presente contrato se aplicam as seguintes disposições gerais:

- a) Nenhum serviço fora do contratado poderá ser realizado, ainda que em caráter extraordinário, sem a prévia e expressa autorização da **PREFEITURA** através da Secretaria Municipal de Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

b) Rescindido o contrato em razão do inadimplemento de obrigações da **CONTRATADA**, esta ficará impedida de participar de novos contratos com a **PREFEITURA**, além das penalidades previstas no **Artigo nº 87 da Lei 8.666/93**.

c) A **CONTRATADA** assume exclusiva responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes da execução deste contrato, sejam de natureza trabalhista, previdenciária, comercial, civil ou fiscal, inexistindo solidariedade da **PREFEITURA** relativamente a esses encargos, inclusive os que eventualmente advirem de prejuízos causados a terceiros.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PARTES INTEGRANTES

As condições estabelecidas no Pregão N° **XXX/2016** na proposta apresentada pela empresa ora **CONTRATADA**, são partes integrantes deste instrumento, independentemente de transcrição.

Parágrafo Único – Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pela **PREFEITURA e CONTRATADA**, tais como a prorrogação de prazos e normas gerais de serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- SUCESSÃO E FORO

As partes firmam o presente instrumento em **03 (três) vias** de igual teor e forma, na presença de 02(duas) testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro do mesmo a **Comarca de Tibagi, Estado do Paraná**, não obstante qualquer mudança de domicílio da **CONTRATADA**, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos ----- de ----- de 2016.

MUNICIPIO DE VENTANIA
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

CPF:

CPF: